

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Арский детский сад №2»  
Арсского муниципального района Республики Татарстан

«Принято»  
Советом Учреждения  
Протокол № 2  
от «29» 09 2023 года

«Согласовано»  
Советом родителей (законных  
представителей) ДОУ  
Протокол № 2  
от «29» 09 2023 года

«Утверждаю»:  
заведующий МБДОУ  
«Арский детский сад №2»  
Лица Ф. В. Шакирова  
Приказ № 41  
от «29» 09 2023 года

**Регламент**  
**о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физическим лицам**  
**муниципальным бюджетным дошкольным образовательным**  
**учреждением МБДОУ «Арский детский сад №2»**  
**Арсского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент о порядке оказания платных услуг (далее-Регламент) регламентирует порядок предоставления платных, в том числе дополнительных образовательных, услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Арский детский сад №2» Арсского муниципального района Республики Татарстан (далее- МБДОУ).

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (в действующей редакции от 05.05.2014) «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг". Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.08.2004 №395 «О платных услугах и предпринимательской деятельности бюджетных учреждений и иных организаций, получающих ассигнования из бюджета Республики Татарстан» (в ред. Постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.11.2004 № 487, от 18.05.2005 № 218, от 14.06.2005 № 266, от 15.09.2005 № 451, от 28.11.2005 № 558, от 02.10.2006 № 494, от 20.09.2007 № 478, от 22.11.2007 № 651, от 16.10.2008 №753, от 01.12.2008 N 844, от 05.06.2009 N 368, от 24.07.2009 N 516, от

31.12.2009 N 931, от 19.04.2010 N 272, от 14.02.2011 N 104, от 20.06.2017 N 402, от 05.05.2022 N 417)), Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 декабря 2010 г. № 1170 «Об утверждении примерного порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц» (в ред. Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.02.2012 №115, от 27.06.2016 N 446), Приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 27 мая 2021 года N под-777/21 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему заявлений о зачислении в государственные образовательные организации Республики Татарстан, реализующие программы общего образования (в ред. Приказа Минобрнауки РТ от 15.11.2021 N под-1459/21), Письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг». Письмом Министерства образования Республики Татарстан от 11.05.2004 №1093 «О методических рекомендациях по определению стоимости дополнительных платных образовательных услуг на основе норматива бюджетного финансирования». Приказом Министерства экономики и промышленности Республики Татарстан от 17.03.2005 №46 «Об утверждении положения о порядке расчета стоимости платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями и иными организациями» получающими ассигнования из бюджета Республики Татарстан, гражданам и юридическим лицам за счет средств граждан и юридических лиц».

1.1. Под платными услугами понимаются;  
-образовательные услуги, предоставление которых не предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими образовательными программами;  
- прочие услуги, не являющиеся обязательными для образовательных организаций.

Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и иных потребностей граждан с учетом ресурсных возможностей МБДОУ.

Настоящий Регламент вводится в целях упорядочения деятельности МБДОУ

1.4. В части оказания платных услуг.

1.5. Платные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области образования, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы ДОУ, социального обслуживания населения.

1.6. Основные принципы предоставления платных услуг:

- правомерность предоставления платных услуг;
- открытость предоставления платных услуг;
- доступность обращения за предоставлением платных услуг, в том числе, для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Оказание платных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ и регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, соответствующего муниципального образования, а также уставом образовательной организации.

1.8. Платные услуги не могут быть оказаны образовательными организациями взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, в соответствии со статусом образовательной организации.

## **II. Виды платных услуг**

Перечень видов платных услуг, оказываемых МБДОУ предусмотрен в Уставе МБДОУ.

2.1. МБДОУ не вправе оказывать услуги, не предусмотренные в Уставе.

## **III. Порядок оказания платных услуг**

Платные услуги осуществляются МБДОУ на основании договора.

3.1. Платные образовательные услуги оказываются на основании Устава и при наличии лицензии на образовательную деятельность. Иные платные услуги оказываются на основании Устава и в необходимых случаях лицензии на тот или иной вид деятельности.

3.3. МБДОУ разрабатывает и утверждает дополнительную общеобразовательную программу, включающий в себя каждый вид платной образовательной услуги.

3.4. Платные образовательные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.5. Платные образовательные и иные услуги предоставляются на добровольной основе.

Обучающийся имеет право, но не обязан получать эти услуги. Отказ Обучающегося от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБДОУ основных услуг.

При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество.

3.6. При предоставлении платных услуг МБДОУ взаимодействует с потребителем путем организации личного приема, посредством размещения информации о предоставлении платных услуг на официальном сайте и информационных стендах МБДОУ обязан обеспечить потребителей следующей наглядной информацией об оказываемых платных услугах:

- режим работы МБДОУ

- график предоставления платных услуг;
- виды платных услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления и получения платных услуг;
- сведения о контролирующих органах и организациях.

3.9. МБДОУ может оказывать платные услуги самостоятельно и (или) с привлечением (совместным участием) третьих лиц на основании договора, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Порядок определения цены (тарифа) на платные услуги**

4.1. Механизм формирования размера платы для физических лиц за оказание платных услуг осуществляется в соответствии с Письмом Министерства образования Республики Татарстан от 11.05.2004 №1093 «О методических рекомендациях по определению стоимости дополнительных платных образовательных услуг на основе норматива бюджетного финансирования», Приказом Министерства экономики и промышленности Республики Татарстан от 17.03.2005 №46 «Об утверждении положения о порядке расчёта стоимости платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями иными организациями, получающими ассигнования из бюджета Республики Татарстан от 20.12.2010 №1170 «Об утверждении Примерного порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работы), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц» (в редакции Постановлений КМ РТ от 13.02.2012 N 115, от 27.06.2016 N 446).

4.2. Порядок установления региональных стандартов оплаты услуг, тарифов на услуги, оказываемые гражданам и юридическим лицам бюджетными учреждениями и иными организациями, получающими ассигнования из бюджета Республики Татарстан, в рамках осуществления предпринимательской деятельности осуществляется в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 августа 2004 №395 «О предпринимательской деятельности бюджетных учреждений и иных организаций, получающих ассигнования из бюджета Республики Татарстан» (в ред. Постановлений КМ РТ от 11.11.2004 N 487, от 18.05.2005 N 218, от 14.06.2005 N 266, от 15.09.2005 N 451, от 28.11.2005 N 558, от 02.10.2006 N 494, от 20.09.2007 N 478, от 22.11.2007 N 651, от 16.10.2008 N 753, от 01.12.2008 N 844, от 05.06.2009 N 368, от 24.07.2009 N 516, от 31.12.2009 N 931, от 19.04.2010 N 272, от 14.02.2011 N 104, от 20.06.2017 N 402, от 05.05.2022 N 417).

#### **V. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг**

5.1. При оказании платных услуг МБДОУ обязан:

- издать приказ об организации платных услуг;
- назначить ответственных лиц из числа административно-

управленческого персонала за организацию платных услуг и определить их функциональные обязанности;

- утвердить график предоставления платных услуг;
- заключить трудовые договоры с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- заключить с заказчиками и обучающимися договоры на оказание платных услуг;
- организовать контроль предоставления платных услуг и их качества;
- обеспечить заказчика (обучающегося) бесплатной доступной и достоверной информацией, указанной в п. 3.8. настоящего положения;
- оформить и сохранить следующие формы отчетности: приказы об организации платных образовательных и иных услуг и назначении ответственных лиц из числа административно- управленческого персонала за организацию платных услуг с определением их обязанностей; перечень услуг и расчет их стоимости; договоры с заказчиками и обучающимися об оказании платных услуг; график оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает; трудовые договора с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг; таблицы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг; акты выполненных работ по каждому виду платных услуг; Положение о расходовании внебюджетных средств.

5.2. Предоставление платных услуг оформляется письменным договором, который составляется в двух экземплярах и заключается между сторонами: Заказчиком, Обучающимся- с одной стороны, и Исполнителем – с другой стороны.

5.3. В договоре указывается предмет договора (наименование платных услуг образовательной программы, формы и продолжительность обучения); полная стоимость и порядок оплаты услуги; обязанности, права и ответственность сторон; срок действия договора; порядок изменения и расторжения договора; вид документа, выдаваемого Обучающемуся после освоения образовательной программы (при наличии); реквизиты сторон; другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

Форма договора разрабатывается МБДОУ на основании Примерной формы договора, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.4. Стоимость платной услуги определяется на основании утвержденного прейскуранта. При разработке прейскуранта стоимость платной услуги может устанавливаться в виде расчета (сметы) на основании существующих методик, в частности: разработанной Министерством образования Республики Татарстан, или Министерством экономики и промышленности Республики Татарстан.

В отдельных случаях стоимость платной услуги может определяться по соглашению между сторонами договора.

5.5. Осуществление расчетов за оказанные платные услуги производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на внебюджетный расчетный счет МБДОУ в установленном порядке. Факты оплаты подтверждаются документом (квитанцией). Исполнителю должна быть предоставлена квитанция об оплате. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

5.6. При оказании платных услуг МБДОУ может предоставлять льготы для отдельных категорий граждан, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей МБДОУ.

5.7. Обучающимся – детям работников МБДОУ может быть предоставлена льгота по оплате платных услуг в размере 50% по заявлению Заказчиков.

5.8. В соответствии с Постановлением Исполнительного комитета Арского муниципального района РТ от 09.11.2022 г. №1001 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих Арского муниципального района, призванных Военным комиссариатом Арского и Атнинского районов Республики Татарстан на военную службу по частичной мобилизации и добровольцев» семьи военнослужащих Арского муниципального района, призванных Военным комиссариатом Арского и Атнинского районов Республики Татарстан на военную службу по частичной мобилизации и добровольцев освобождаются от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление платных образовательных услуг в образовательных учреждениях Арского муниципального района, реализующих дополнительные программы дошкольного образования.

## **VI. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося при оказании получении платных услуг**

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные договором об оказании платных услуг.

6.2. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме и с надлежащим качеством.

6.3. Исполнитель обязан создать условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

6.4. Заказчик и Обучающийся вправе требовать предоставления услуги надлежащего качества, достоверной и полной информации об услуге, в том числе о расчете стоимости оказываемой услуги.

6.5. Заказчик обязан обеспечить Обучающегося учебными материалами (учебниками и т.п.).

6.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

6.7. Заказчик и Обучающийся обязаны выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги.

6.8. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договорами;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

6.9. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что платные услуги не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

6.10. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем.

6.11. Исполнитель вправе расторгнуть в одностороннем порядке в следующих случаях:

- Установление нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
- Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

## **VII. Организация учета платных услуг и контроль за деятельностью по оказанию платных услуг**

7.1. МБДОУ осуществляет ведение бюджетного, налогового и статистического учета платных услуг в установленном порядке.

7.2. Контроль за деятельностью МБДОУ по оказанию платных услуг осуществляют федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.3. Контроль предоставления платных услуг внутри МБДОУ осуществляют в пределах своей компетенции назначенные приказом ответственные лица из числа административно-управленческого персонала.

### **VIII. Ответственность**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

8.2. Исполнитель несет ответственность за недостатки оказанных платных услуг, в том числе за оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, за нарушение сроков оказания платных услуг (если это нарушение произошло по его вине).

8.3. Исполнитель несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью, или имуществу потребителя вследствие конструктивных, производственных или иных недостатков образовательной услуги (ст.1095 ГК РФ, ст.14 закона РФ «О защите прав потребителей»).

8.4. Заказчик несет ответственность за просрочку оплаты услуг.

8.5. Заказчик несет ответственность за возникновение ситуации невозможности исполнения договора (п.2 ст. 781 ГК РФ).

Претензии и споры, возникшие между сторонами, разрешаются по соглашению сторон или в предусмотренном законодательством порядке.



Лист ознакомления к Регламенту  
о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физическим лицам  
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
МБДОУ «Арский детский сад №2»  
Арского муниципального района  
Республики Татарстан

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Дата ознакомления	Подпись сотрудника
1.		заведующий		
2.		старший воспитатель		
3.		воспитатель		
4.		воспитатель		
5.		воспитатель		
6.		воспитатель		
7.		воспитатель		
8.		воспитатель		
9.		воспитатель		
10.		воспитатель		
11.		воспитатель		
12.		воспитатель		
13.		воспитатель		
14.		воспитатель		
15.		музыкальный руководитель		
16.		логопед		
17.		инструктор по физкультуре		
18.		воспитатель по обучению татарскому языку		

Всего прошнуровано  
и скреплено печатью  
Листов

Закрывающий

*Мелик-Шамурва Ф. В.*

« 22 » 20 20 22 г.

